

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

1 Цель дисциплины:

- закрепление и систематизация полученных в ходе лекционного курса теоретических знаний по бухгалтерскому учету и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового и управленческого учета в коммерческих организациях. А так же углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях.

В процессе выполнения лабораторного практикума студенты научатся самостоятельно работать с нормативно-методической, научной и другой специальной информацией, необходимой современному бухгалтеру и аудитору.

2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла (БЗ.В.ОД.4). Для освоения дисциплины обучающимися используются знания, умения и навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет», «Экономика предприятия».

Освоение дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» способствует глубокому изучению смежных профилирующих дисциплин, таких как «Комплексный экономический анализ», «Аудит», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Учет и анализ банкротств», «Антикризисное управление».

Таблица 1 – Междисциплинарные связи разделов и (или) тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Наименование разделов (темы) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин											
		Учетная политика организации, как элемент системы нормативного регулирования бухгалтерского учета	Учет денежных средств и денежных документов	Учет текущих обязательств и расчетов	Учет расчетов по оплате труда	Учет материально-производственных запасов	Учет нематериальных активов	Учет вложений во внеоборотные активы	Учет основных средств	Учет затрат на производство	Учет готовой продукции и ее стоимости	Учет прибылей и убытков	Бухгалтерская отчетность организации
1	Комплексный экономический анализ												+
2	Аудит	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Учет на предприятиях малого бизнеса	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Учет и анализ банкротств	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Антикризисное управление												+

3 Требования к результатам освоения дисциплины:

В совокупности с другими дисциплинами учебного плана процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов, бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате изучения дисциплины студенты должны:

- знать:

- порядок выполнения процедур оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера в учетных регистрах и последующего ее представления в бухгалтерских отчетах;

- правила оформления наличия и движения объектов бухгалтерского учета в унифицированных формах первичной учетной документации; порядок отражения хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета в хронологическом порядке по соответствующим счетам бухгалтерского учета;

- порядок ведения учета основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений организации, материальных запасов и других видов активов, затрат на производство и калькулирование себестоимости готовой продукции, учета расчетов по оплате труда, расчетов с поставщиками, покупателями, а также учета денежных средств, валютных операций, собственного, заемного капитала.

- уметь:

- уметь самостоятельно работать с законодательной, нормативно – методической, научной и другой специальной литературой;

- оформлять первичные документы;

- составлять бухгалтерские записи (проводки);

- заполнять регистры бухгалтерского учёта, используя журнально – ордерную форму учёта, или составлять журнал хозяйственных операций на ПЭВМ;

- заполнять формы годовой бухгалтерской отчётности;

- оценивать затраты производства, определять затраты по текущим нормам и отклонения;

- составлять калькуляцию фактической производственной себестоимости единицы продукции.

- уметь разрабатывать учётную политику организации; выбирать оптимальные формы и методы финансового и управленческого учёта по различным объектам учёта;

- давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; выбирать и обосновывать пути их решения;

- составлять первичные документы, корреспонденцию счетов, осуществлять все необходимые бухгалтерские расчёты и процедуры по хозяйственным операциям, отражать их в учётных регистрах;

- подготавливать бухгалтерский баланс и другую финансовую отчётность; комментировать её основные показатели.

- владеть:

- навыками оформления хозяйственных операций,

- навыками формирования первичных документов, учетных регистров, отчетных форм.

4 Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы.