

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

по дисциплине **Социальная статистика**
Уровень основной образовательной программы: бакалавриат
Рекомендуется для направления **39.03.01**
«Социология»

Профиль **«Социология управления»**

Методические указания утверждены на заседании кафедры теории, истории государства и права и социологи 29 января 2016, протокол № 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО КУРСУ «СОЦИАЛЬНАЯ СТАТИСТИКА»

1. Цель самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих **компетенций**:

—способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК—6).

2. Методические указания по выполнению семинарских занятий

Тема дисциплины	Содержание тем	Трудоемкость в часах	Компетенции
1. Основы теории вероятностей	1. Понятие события и вероятности его наступления. 2. Основные свойства событий. 3. Статистическая вероятность и условная вероятность. 4. Независимые события и их свойства. 5. Формула полной вероятности. 6. Формула Байеса.	2	ОПК—6
2. Случайные величины.	1. Случайные величины и их виды. 2. Закон распределения случайной величины. 3. Функция распределения и ее свойства. 4. Числовые характеристики распределения случайной величины.	2	ОПК—6
3. Основы математической статистики.	1. Генеральная совокупность и выборка. 2. Вариационный ряд и его графические изображения. 3. Числовые характеристики вариационного ряда. 4. Свойства статистической	2	ОПК—6

	оценки.		
4. Предмет, методы и задачи социальной статистики	1. Взаимосвязь количественного и качественного анализа. 2. Статистические закономерности. 3. Закон больших чисел и его применение. 4. Система статистических показателей.	2	ОПК—6
5. Статистическое наблюдение	1. Источники статистической информации. 2. Статистическое наблюдение и его виды. 3. Ошибки наблюдения.	2	ОПК—6
6. Методы обобщения статистической информации	1. Статистические группировки. 2. Ряды распределения: виды, графическое изображение. 3. Статистическая таблица: виды, правила построения.	2	ОПК—6
7. Система обобщающих показателей. Показатели вариации.	1. Статистические показатели: виды, функции. 2. Абсолютные и относительные величины. 3. Показатели вариации.	2	ОПК—6
8. Статистическое изучение динамики	1. Ряды динамики: виды, правила построения. 2. Статистические показатели рядов динамики. 3. Интерполяция и экстраполяция в рядах динамики.	2	ОПК—6
9. Статистические методы изучения взаимосвязей	1. Виды и формы взаимосвязей. 2. Основные выборочные методы. 3. Методы изучения связей. 4. Анализ взаимосвязи качественных признаков.	2	ОПК—6
10. Виды социальной статистики	1. Статистика уровня жизни населения. 2. Статистика здравоохранения и образования. 3. Статистика социального обеспечения и социальной защиты населения.	2	ОПК—6

Темы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинар – форма групповых учебных занятий, которые проводятся под руководством преподавателя при активном участии студентов. Семинарские занятия позволяют студентам сформировать навыки работы с учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой и справочниками, а также развивать способность самостоятельно мыслить и отстаивать свою точку зрения.

Готовясь к семинарскому занятию по социальной статистике, студент проходит несколько этапов.

1. Знакомится с методическими рекомендациями по подготовке к семинарскому занятию, опубликованными в данном учебно-методическом комплексе.

2. Изучает содержание соответствующего вопроса по конспекту лекций и по базовым учебникам.
3. Вычленяет основные идеи будущего выступления. Составляет план доклада или сообщения.
4. Изучает дополнительную литературу. Конспектирует материал и т.д.
5. Выявляет ключевые термины темы, определяет их содержание с помощью словарей, справочников.
6. Составляет тезисы выступления или текст доклада с учетом материала учебника и дополнительной литературы.
7. Репетирует выступление.

Доклад должен включать введение, основную часть и заключение.

Рекомендуемое время на доклад составляет 7-10 минут. Время на обсуждение – 5 минут. На дополнения по 10 минут.

3. План самостоятельной работы

Наименование темы	Содержание работы	Количество часов	Форма отчетности	Срок контроля
1. Основы теории вероятностей	Подготовка к семинару	7	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 1
	Подготовка к зачету	4	Опрос	На зачете
2. Случайные величины.	Подготовка к семинару	4	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 2
	Подготовка к зачету	4	Опрос	На зачете
3. Основы математической статистики.	Подготовка к семинару	6	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 3
	Подготовка к тестированию	3	Тестирование в середине курса	Первая промежуточная аттестация
	Подготовка к зачету	3	Опрос	На зачете
4. Предмет, методы и задачи социальной статистики	Подготовка к семинару	4	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 4
	Подготовка к зачету	4	Опрос	На зачете
5. Статистическое наблюдение	Подготовка к семинару	3	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 5
	Подготовка к зачету	4	Опрос	На зачете
6. Методы обобщения статистической информации	Подготовка к семинару	6	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 6
	Подготовка к зачету	5	Опрос	На зачете
7. Система обобщающих показателей. Показатели вариации.	Подготовка к семинару	4	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 7
	Подготовка к зачету	4	Опрос	На зачете
8. Статистическое изучение	Подготовка к семинару	4	Обсуждение проблемных	Семинарское занятие № 8

динамики			вопросов	
	Подготовка к зачету	4	Опрос	На зачете
9. Статистические методы изучения взаимосвязей	Подготовка к семинару	6	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 9
	Подготовка к тестированию	4	Тестирование	Вторая промежуточная аттестация
	Подготовка к зачету	5	Опрос	На зачете
10. Виды социальной статистики	Подготовка к семинару	6	Обсуждение проблемных вопросов	Семинарское занятие № 10
	Подготовка к зачету	6	Опрос	На зачете
ИТОГО:		100 ч.		

4. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Проверка выполнения плана самостоятельной работы по курсу «Социальная статистика» проводится на семинарских занятиях, аттестации, на индивидуальных занятиях.

Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме реферата, эссе и др.

При планировании всех видов самостоятельной работы и затрат времени в часах на их выполнение следует исходить из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, на лекционных и практических занятиях, а по всем недостаточно понятым для него вопросам он своевременно получил информацию на консультациях.

В случае пропуска лекций и семинарских занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала.

Для подготовки к семинарским занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Если материал понятен, то затрачивать время на консультации совсем необязательно. На консультацию нужно идти лишь с целью уяснения непонятного.

4. Методические указания по подготовке конспектов

Письменный конспект – это работа с источником или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты.

При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к

емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбить текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

5. Методические указания по подготовке рефератов

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

(*Например: Майдурова, Н. А.* Горный Алтай в конце XIX – начале XX вв. [Текст] / Н.А. Майдурова. - Горно-Алтайск, 2000. - 134 с.)

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Критерии оценки реферата.

Срок сдачи готового реферата определяется преподавателем.

В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Оценка "отлично" выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка "хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка "удовлетворительно" выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

Образец оформления титульного листа

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Экономико—юридический факультет

Кафедра Теории, истории государства и права и социологии

РЕФЕРАТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
РАЗВИТИЕ СТАТИСТИКИ В РОССИИ
(название темы)

Выполнил: студент 845 гр.
Иванов И.И.

Научный руководитель:
Хвастунова Ю.В., к. филос. н., доцент

Горно-Алтайск 2016

Тематика рефератов

1. Взаимосвязь математической статистики и социальной работы.
2. Группировка социальных данных как статистический метод.
3. Методы математической статистики.
4. Модели потребления.
5. Основные характеристики математической статистики.
6. Основные показатели социальной статистики.
7. Оценивание статистических параметров.
8. Проблема статистического вывода в социальной работе.
9. Роль социальной статистики в практике социальной работы.
10. Свойства статистических оценок.
11. Статистика доходов и расходов населения.
12. Статистика здравоохранения, образования, отдыха, туризма, физической культуры и спорта.
13. Статистика как теория, позволяющая познать социальную работу через опыт.
14. Статистика пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.
15. Статистика семей и домохозяйств.
16. Статистика состава населения.
17. Статистика уровня жизни населения.
18. Статистические методы обработки социальной информации.

6. Методические рекомендации по подготовке к тестированию
Модуль №1.

1. Статистика населения - это:

- 1) наука, исследующая явления и процессы в количественном показателе, которые протекают в обществе, в постоянной связи с их качественными показателями;
- 2) раздел науки демографии;
- 3) наука, изучающая возрастные и гендерные особенности состава населения.

2. Объект исследования в социальной статистики: (выбрать 2 правильных варианта):

- 1) потребители услуг, материальных и духовных ценностей, информации;
- 2) лица, организации, структуры, предоставляющие населению услуги, организующие тот или иной социальный процесс.
- 3) население и различные его группы;

4) возрастные и профессиональные группировки.

3.Естественное движение – это:

- 1) изменение численности населения в результате рождения и смерти,
- 2) передвижение населения по территории;
- 3) движение населения из одной социальной страты в другую.

4.Миграционное движение – это:

- 1) переселение населения в иностранные государства;
- 2) передвижение, переселение людей с одной территории на другую через границы отдельных территорий, обычно с переменной места жительства на длительное время или навсегда;
- 3) движение населения, не имеющего местной прописки.

5.Социальное движение – это:

- 1) изменение социального статуса индивидов в пределах определенного количества времени;
- 2) изменение социальных условий жизни населения (численности и состава социальных групп людей, имеющих общие интересы, ценности и нормы поведения);
- 3) движение населения в рамках социальной мобильности.

6.Метод группировки – это:

- 1) абсолютные показатели количества человек в каждой выделенной группе (графики);
- 2) качественные показатели;
- 3) аналитические показатели в каждой группе.

7.Комбинационные группировки чаще используют:

- 1) детальные интервалы;
- 2) укрупненные интервалы;
- 3) сквозные интервалы.

8.Какие признаки чаще используются как сквозные:

- 1) пол, возраст, образование;
- 2) профессия, национальность;
- 3) возраст, социальное положение, профессия.

9.Когда используются единые группировки:

- 1) при анализе данных миграционных потоков;
- 2) при составлении графиков движение трудовых мигрантов;
- 3) при разработке данных по разным территориям страны.

10.Как часто проводятся переписи населения?

- 1) один раз в пять лет;
- 2) один раз в десять лет;
- 3) один раз в 15 лет.

11.Какое статистическое наблюдение требует сбора данных в ходе нескольких обследований?

- 1) непрерывное (текущее);
- 2) периодическое;
- 3) единовременное.

12.Сплошное наблюдение – это:

- 1) полный учет всех единиц изучаемой совокупности;
- 2) учет определенной части единиц совокупности;
- 3) сбор данных по основным единицам совокупности.

13.Несплошное наблюдение – это:

- 1) полный учет всех единиц изучаемой совокупности;

- 2) учет определенной части единиц совокупности;
- 3) сбор данных по основным единицам совокупности.

14.Выборочное наблюдение – это:

- 1) принцип случайного отбора единиц изучаемой совокупности;
- 2) принцип отбора единиц совокупности по 2 основным признакам;
- 3) принцип отбора единиц совокупности в случайные промежутки времени.

15.Монографическое обследование – это:

- 1) изучаются самые существенные, обычно наиболее крупные единицы изучаемой совокупности, имеющие по основному признаку наибольший удельный вес в совокупности;
- 2) изучаются отдельные единицы исследуемой совокупности с высокой степенью детализации, которой нельзя достигнуть при сплошном или даже выборочном обследовании.

16.Показатели интенсивности социальной мобильности включают:

- 1) среднее число перемещений на одного человека, вероятность изменения социального статуса;
- 2) вероятность изменения социального статуса и многократные перемещения индивида;
- 3) перемещения индивида два и более раз.

17.Виды миграции – указать:

- 1) внутренняя _____;
- 2) внешняя _____;
- 3) сезонная _____;
- 4) маятниковая _____.

18.Коэффициент интенсивности притока переселенцев (расшифровать):

$$K_{II} = \frac{S_{II}}{\bar{S}},$$

19.Информация – это:

- 1) сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- 2) электронные сведения;
- 3) данные в документированной форме.

20.Информационная система – это:

- 1) совокупность данных;
- 2) совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;
- 3) информационные технологии и методы учета информации.

21.Конфиденциальность информации – это:

- 1) информация, имеющая статус «секретно»;
- 2) обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;
- 3) действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

22.Не может быть ограничен доступ к информации:

- 1) персональным данным;
- 2) информации о состоянии окружающей среды;
- 3) информации, составляющей государственную тайну.

Модуль № 2

1. Что изучает моральная статистика?

- а) уровень жизни;
- б) вопросы здоровья;
- в) состояние нравственности населения.

2. Что собой представляет коэффициент криминогенной напряженности (КП)?

3. Какой раздел социальной статистики изучает численность и причины самоубийств?

- а) санитарная статистика;
- б) моральная статистика;
- в) статистика уровня жизни.

4. Источники данных санитарной статистики:

- а) перепись населения, отчеты мед. учреждений;
- б) первичная учетная мед. документация, статист. отчетность, единовременные учеты и лаборат. и клинические выборочные обследования.
- в) лабораторные обследования, опросы населения, отчеты организаций.

5. Как вычисляется показатель детской смертности:

6. Какой раздел статистики обязательно изучает показатели смертности населения:

- а) статистика образования;
- б) статистика доходов и расходов;
- в) санитарная статистика;
- г) моральная статистика.

7. Какому уровню (ступени) в международной характеристике уровней образования соответствует российский диплом общеобразовательной школы?

- а) МСКО5;
- б) МСКО1;
- в) МСКО3.

8. Какой процент образованного взрослого населения должна иметь страна, чтобы войти в группу стран-лидеров по индексу образования?

- а) 3%
- б) 10%
- в) 15%.

9. Что показывает индекс образования, расшифруйте?

10. Что понимается под доходом, согласно концепции Дж. Хикса?

11. Что из себя представляет ППС (паритет покупательных способностей):

- а) способность человека купить минимум товаров (минимальная корзина товаров);
- б) индекс потребительских цен;
- в) количество валюты, необходимое для покупки стандартного набора товаров и услуг, кот. можно купить за одну денеж. единицу базовой страны.

12. Что входит в понятие «доход»?

- а) оплата труда, пенсии и пособия, стипендия;
- б) оплата труда, налоги и сборы, покупка товаров и услуг;
- в) дивиденды, платежи и добровольные взносы.

13. Из чего состоит ВВП?

14. Как высчитывается коэффициент экономической нагрузки на члена семьи в домохозяйстве?

15. Что такое домохозяйство?

- а) семья;
- б) объединение людей на основе совместного быта, ведения общего хозяйства;
- в) родственники, объединенные общим бытом.

16. Может ли один человек образовывать домохозяйство?

- а) нет;
- б) да.

17. Какие задачи решает статистика семьи и домохозяйства?

оценка «зачтено» выставляется студенту, если он демонстрирует высокий уровень знаний, отвечает на 70% теста, способен излагать свое мнение в соответствии с научными представлениями.

- оценка «незачтено» выставляется студенту, если он слабо владеет материалом, отвечает на менее 50% вопросов теста, не способен привести аргументы в произвольных заданиях.

7. Методические рекомендации по подготовке к зачету

Перечень вопросов к зачету	Формируемые компетенции
	ОПК-6
1. Определение «события», «случайное событие».	+
2. Виды событий: достоверные, совместные, противоположные, благоприятствующее, равновозможные	+
3. Понятие полной группы событий, привести примеры	+
4. Операции над событиями: сумма, произведение	+
5. Понятие вероятности события	+
6. Классическая и статистическая формулы вероятности	+
7. Теоремы сложения и умножения вероятностей, их следствия	+
8. Понятие условной вероятности	+
9. Понятие независимости событий, их свойства	+
10. Формула полной вероятности	+
11. Понятие случайной величины, ее виды	+
12. Понятие закона распределения случайной величины,	+

способы его представления	
13. Функция распределения и ее свойства	+
14. Типы параметров, примеры	+
15. Понятие «математическое ожидание дискретной случайной величины», его свойства, «среднее арифметическое»	+
16. Понятие «дисперсия дискретной случайной величины», ее свойства, «среднее квадратическое отклонение»	+
17. Понятие «стандартной случайной величины», ее свойства	+
18. Понятия «асимметрия», «эксцесс», их варьирование и значения для нормального закона распределения	+
19. Правило «трех сигм»	+
20. Понятие доверительного интервала	+
21. Виды квантилей	+
22. Понятия «генеральная совокупность», «выборка»	+
23. Выборочное наблюдение, его виды	+
24. Репрезентативность выборки. Ошибки выборочного наблюдения при различных способах отбора единиц выборочной совокупности	+
25. Понятие «ранжирование данных», «вариант», «варьирование», «вариационный ряд»	+
26. Понятия «частота (вес)», «частость (доля)»	+
27. Дискретный и интервальный вариационный ряд: понятие, правила построения	+
28. Графическое представление вариационного ряда	+
29. Понятие «точечной статистической оценки», ее свойства	+
30. Группы статистических показателей	+
31. Виды статистического наблюдения. Программно-методические материалы проведения наблюдения	+
32. Методы сводки, их виды	+
33. Задачи и виды группировок, типологическая группировка	+
34. Метод аналитичной группировки. Эмпирическое корреляционное отношение	+
35. Статистические правила составления таблиц по видам	+
36. Относительные величины, их виды, сущность, условия применения	+
37. Статистические методы анализа социальных показателей	+
38. Статистические показатели социальной работы и методы их анализа	+

Изучение дисциплины «Социальная статистика» завершается сдачей зачета с оценкой. Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им вопроса.

Составитель: к.филос.н., доцент кафедры теории, истории государства и права и социологии Ю.В. Хвастунова

В связи с переименованием ВУЗа методические указания обновлены 24.05.2016 протокол № 11