

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для обучающихся по освоению дисциплины: **Арбитражный процесс**
Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Рекомендуется для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профили подготовки государственно-правовой, уголовно-правовой,
гражданско-правовой

Заочная форма обучения

Методические указания утверждены на заседании кафедры гражданского права и
процесса 10 июля 2014 года протокол № 10

К методическим указаниям для обучающихся по освоению дисциплины «Арбитражный процесс» относятся:

- методические рекомендации студентам к семинарским занятиям;
- методические рекомендации по решению ситуационных задач;
- методические рекомендации студентам по подготовки докладов;
- методические рекомендации студентам по подготовки рефератов;
- методические рекомендации по подготовки к экзамену;
- глоссарий.

1.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ (ПРАКТИЧЕСКИМ) ЗАНЯТИЯМ

Семинар проводится по наиболее сложным вопросам учебной программы с целью углубить, систематизировать и закрепить у студентов знание той или иной темы учебной дисциплины, привить обучающимся навыки поиска, обобщения и устного изложения учебного материала. В отличие от лекции – на семинаре главную роль играет студент. Семинар – наиболее подходящее место для формирования умения применять полученные знания в практической деятельности. Важная функция семинара – контрольная. Преподаватель определяет степень усвоения учебного материала студентами. Наибольший успех на семинаре сопутствует студентам, проявляющим активность в процессе этого занятия. Среди ее форм – выступления, дополнения, исправления неточностей, ошибок в выступлениях других студентов, вопросы к выступающим, решение практических задач.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении Арбитражного процесса следует соблюдать систематичность и последовательность в работе. Необходимо сначала внимательно ознакомиться с содержанием плана семинарского занятия. Затем, найти в учебной литературе соответствующие разделы и прочитать их. Осваивать изучаемый материал следует по частям.

После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. Если Вы не уяснили предыдущий материал, то изучение последующего может быть затруднено.

Организация и осуществление семинарских занятий способствуют выявлению пробелов в проведенных аудиторных занятиях и самостоятельной работе, принятию своевременных мер для устранения пробелов знаний, подготовке студентов к промежуточной аттестации и предстоящему экзамену.

Выступая на семинарах, студенты должны показать знакомство с учебным материалом, рекомендованной литературой, нормативными правовыми актами и материалами судебной практики. У каждого студента должна быть отдельная тетрадь для подготовки к семинарским занятиям. Там следует делать записи, относящиеся к изучению литературы.

Подготовка к семинарским занятиям по Арбитражному процессу должна включать следующие моменты:

- > знакомство с соответствующими главами учебника. Оптимальным был бы вариант работы не с одним учебником, так как в разных учебниках избран разный подход к изучаемому предмету и полезно понять различие подходов, сравнить их, чтобы выработать свою позицию;

- > чтение конспекта лекции, чтение и осмысление одного-двух источников из приведенного списка литературы;

- > наконец, выяснение для себя содержания тех категорий и понятий, которые являются основными для данного теоретического раздела изучаемого предмета.

При подготовке к работе на семинаре следует вести рабочую тетрадь, где должны быть записаны краткие тезисы Вашего ответа на вопросы, поставленные в плане занятия, необходимые выписки из литературы, неясные для Вас вопросы, проблемы, которые Вы хотели бы обсудить на семинаре. Обязательно при подготовке к занятиям старайтесь связать теоретические проблемы с правоприменительной практикой.

При необходимости на лекциях будут даны дополнительные указания по подготовке к каждому семинару.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕШЕНИЮ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Решение ситуационных задач по предмету «Арбитражный процесс» позволяет усовершенствовать и проверить профессиональные компетенции студентов. При этом, студент, решая задачу, в обязательном порядке должен использовать нормативные правовые акты, ссылаясь на действующую норму из него. Ниже приведен пример того, как должна быть решена задача по предмету «Арбитражный процесс»:

Условия задачи:

Определением от 5 января 2004г. судья Арбитражного суда г. Москвы оставил без движения поступившее в арбитражный суд 26 декабря 2003г. заявление индивидуального предпринимателя Н. (место жительства – Московская область) о признании незаконным решения местной администрации г. Брянска (Брянская область). Основанием вынесения указанного определения послужили следующие обстоятельства:

к заявлению Н. не приложены доказательства уплаты государственной пошлины, а ходатайство истца о предоставлении отсрочки ее уплаты отклонено;

к заявлению не приложены документы, подтверждающие факты нарушения оспариваемых решением прав и законных интересов предпринимателя Н., а также доказательства незаконности данного решения;

к заявлению не приложено свидетельство о государственной регистрации Н. в качестве индивидуального предпринимателя.

В определении судья установил трехдневный срок для устранения указанных недостатков и разъяснил, что в случае их неустранения в принятии заявления Н. будет отказано.

Изложите порядок обращения в арбитражный суд. Был ли он соблюден предпринимателем Н.?

Дайте правовую оценку действиям судьи. Правильно ли его определение об оставлении заявления Н. без движения? Подлежит ли оно обжалованию в апелляционном и кассационном порядке?

Какой судебный акт должен был принять судья по заявлению Н.?

Решение задачи:

Согласно ст. 4 АПК по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений, обращение в арбитражный суд осуществляется в форме искового заявления. Таким образом, иск является процессуальным средством судебной защиты нарушенных или оспариваемых прав в сфере предпринимательской или иной экономической деятельности по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений.

В данном случае речь идет о необходимости возбуждения дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

Производство по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц возбуждается в арбитражном суде на основании заявления заинтересованного лица, обратившегося с требованием о признании недействительными ненормативных правовых актов или о признании незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и лиц (ч. 2 ст. 197 АПК).

Заявление может быть подано в арбитражный суд в течение трех месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных

интересов, если иное не установлено федеральным законом. Пропущенный по уважительной причине срок подачи заявления может быть восстановлен судом (ч. 4 ст. 198 АПК).

Заявление должно отвечать требованиям, предъявляемым к его форме и содержанию (ч. 1, п. п. 1, 2, 10 ч. 2, ч. 3 ст. 125, ст. 199 АПК), копия которого предварительно должна быть направлена ответчику перед обращением в арбитражный суд. В заявлении должны быть указаны:

- а) наименование арбитражного суда, в который подается заявление;
- б) наименование заявителя, его место нахождения; если заявителем является гражданин - его место жительства, дата и место его рождения, место его работы или дата и место его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- в) наименование органа или лица, которые приняли оспариваемый акт, решение, совершили оспариваемые действия (бездействие);
- г) название, номер, дата принятия оспариваемого акта, решения, время совершения действий;
- д) права и законные интересы, которые, по мнению заявителя, нарушаются оспариваемым актом, решением и действием (бездействием);
- е) законы и иные нормативные правовые акты, которым, по мнению заявителя, не соответствуют оспариваемый акт, решение и действие (бездействие);
- ж) требование заявителя о признании ненормативного правового акта недействительным, решений и действий (бездействия) незаконными.

К заявлению прилагаются документы, указанные в ст. 126 АПК (документы, подтверждающие направление другим лицам, участвующим в деле, копий заявления, уплату государственной пошлины либо ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки, об уменьшении размера государственной пошлины; документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования; копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя; доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия на подписание заявления), а также текст оспариваемого акта, решения.

Порядок обращения в арбитражный суд предпринимателем Н. соблюден частично. В частности, Н. необходимо было также приложить к заявлению: а) документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования; б) копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя; в) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

Кроме того, Н. не соблюдены правила подсудности. Согласно ст. 35 АПК РФ заявление предъявляется в арбитражный суд субъекта Российской Федерации по месту нахождения или месту жительства ответчика. Т.е. в данном случае Н. необходимо было подать заявление в Арбитражный суд г. Брянка.

Определение, вынесенное Арбитражным судом г. Москвы по сути верно, поскольку согласно п. 1 ст. 128 АПК РФ арбитражный суд, установив при рассмотрении вопроса о принятии искового заявления к производству, что оно подано с нарушением требований, установленных статьями 125 и 126 настоящего Кодекса, выносит определение об оставлении заявления без движения. Однако в данном случае, поскольку заявление Н. было подано с нарушением правил подсудности, судье Арбитражного Суда г. Москвы необходимо было возвратить заявление Н. со ссылкой на подп. 1 п. 1 ст. 129 АПК РФ, т.е. в связи с неподсудностью дела данному арбитражному суду.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ

Доклад есть достаточно неизученная, но довольно часто встречающаяся работа в учебных заведениях. Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад — вид самостоятельной научно — исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом.

Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 — 10 источников).

Составление библиографии.

Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений.

Разработка плана доклада.

Написание.

Публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль. Академический стиль — это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

предложения могут быть длинными и сложными;

часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;

употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;

авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;

в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Общая структура такого доклада может быть следующей:

Формулировка темы исследования (причем она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).

Актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему учащимся выбрана именно эта тема).

Цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее).

Задачи исследования (конкретизируют цель работы, «раскладывая» ее на составляющие).

Гипотеза (научно обоснованное предположение о возможных результатах исследовательской работы. Формулируются в том случае, если работа носит экспериментальный характер).

Методика проведения исследования (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов).

Результаты исследования. Краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам. Полезно привести основные количественные показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах.

Выводы исследования. Умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. Выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5.

Требования к оформлению письменного доклада такие же, как и при написании реферата.

Титульный лист

Оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы)

Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос)

Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада)

Список литературы.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ

Реферат – это последовательное раскрытие определенной темы на основе изложения содержания различных источников с их анализом и оценкой.

Студенческий реферат – самостоятельное творчество, научное исследование по избранной теме. В нем нет места вымыслу, исследователь старается реконструировать, проанализировать и оценить объективную мировоззренческую позицию исследуемого мыслителя или философского направления.

Задачи реферата:

- раскрыть избранную тему исследования;
- верно изложить главное в содержании темы, позиция авторов тех источников, содержание которых вы используете в реферате;
- изложить свое понимание проблемы: объяснить, в чем и почему вы согласны с предшествующими исследователями темы, а в каких вопросах вы с ними расходитесь;
- дополнить, если это возможно, раскрываемую тему новыми сведениями из источников;
- сделать собственные выводы из изучения избранной темы.

Алгоритм написания реферата:

1. Выберите тему реферата. Она должна быть четко и точно сформулирована и ориентирована на самостоятельное исследование по узкому вопросу.
2. Определите цель исследования. Для этого следует выделить ведущую проблему, которую вы будете рассматривать в реферате.
3. Наметьте план реферата. Он должен ориентировать на последовательное раскрытие темы. План реферата включает введение, основную часть и выводы.

Во введении обосновывается выбор темы, формулируются задачи работы и делается краткая характеристика круга источников, на основе которых проводится исследование.

В основной части последовательно раскрывается содержание темы. Основная часть разделена на параграфы.

В заключении содержится оценка использованных источников, перечисляется круг проблем, которые следует решить в дальнейшем.

4. Составьте список (картотеку) источников и литературы по теме. В работе над рефератом возможно использование первоисточников, энциклопедий, справочников, общей литературы по рассматриваемому вопросу, специальных работ по данной теме.

5. В процессе изучения источников критически анализируйте содержащуюся в них информацию: сопоставляйте сведения, проводимые в каждом из источников.

6. Сгруппируйте собранный материал в соответствии с планом реферата. Отбирайте из источника только те сведения, которые непосредственно раскрывают тему реферата.

7. В процессе письменного изложения результатов своей работы используйте реферативный стиль изложения.

8. Соблюдайте правила оформления реферата.

9. Страницы проставляются на всех листах реферата.

10. Используемая литература правильно записывается (автор, название, год и место издания, количество страниц в тексте, номера томов или частей источника).

Правила оформления реферата

Первая страница реферата – титульный лист

Образец титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Кафедра гражданского права и правоведения

Реферат

Участники арбитражного процесса

Выполнил: Ф.И.О. студента, курс
Проверил: Ф.И.О. преподавателя,
ученая степень, должность

Горно-Алтайск, 20...г.

Вторая страница – содержание с указанием страниц

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Основная часть

1 (название)

2 (название)

Заключение

Список использованных источников и литературы

Структура введения:

Актуальность исследования

Степень научной разработанности (не обязательный элемент)

Объект исследования

Предмет исследования

Цель исследования

Задачи исследования

Методологическая основа исследования

Нормативная основа исследования

Теоретическая основа исследования

Эмпирическая основа исследования

Научная и практическая значимость (не обязательный элемент)

Структура работы

Требования по оформлению списка использованных источников и литературы:

Каждый блок Списка отделяется от предыдущего дополнительным междустрочным интервалом. Нумерация Списка сквозная.

Структура Списка:

- Международные ратифицированные и российские действующие нормативные правовые акты (по юридической силе);
- Российские утратившие силу по дате принятия (от более позднего к более раннему);
- Иностранные нормативные правовые акты по дате принятия (от более позднего к более раннему);
- Материалы судебной практики (по статусу судов);
- Литература (в алфавитном порядке).

Образец оформления списка использованных источников и литературы:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 9. – Ст. 851.
2. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации : Федер. закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ (в ред. от 12.03.2014) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
3. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти : Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 (в ред. от 22.06.2010) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
4. Грамота князю Михаилу Пронскому и другим, правящим в Москве боярам «О внесении в царский титул наименований Полотского и Мстиславского». 26 июля 1654 г. // ПСЗРИ-1. – Т. 1. – № 134 [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «ГАРАНТ» (утратил силу)
5. Акт поднесения государю царю Петру I титула императора всероссийского и именованя: великого и отца отечества. 22 октября 1721 г. // ПСЗРИ-1. – Т. 6. – № 3840 [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «ГАРАНТ» (утратил силу)
6. Высочайше утвержденный императорский титул. 25 декабря 1808 г. // ПСЗРИ-1. – Т. 30. – № 23421 [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «ГАРАНТ» (утратил силу)
7. Высочайше утвержденные формы титулов его императорского величества в грамотах, указах, приговорах, паспортах, докладах и прошениях. 23 декабря 1825 г. // ПСЗРИ-2. – Т. 1. – № 13. – Ст. I, II [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «ГАРАНТ» (утратил силу)
8. Конституция Соединенных Штатов Америки. – М. : МГУ, 2010. – 38 с.
9. Конституция Бельгии. – СПб. : ЮРИСТЪ, 2010. – 58 с.
10. Конституция Греции / Конституции государств Европейского Союза. – М., 1997. – С. 98-132.
11. Основной закон ФРГ. – М. : Европа-Экспресс, 2009. – 59 с.
12. О некоторых вопросах практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав : Постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 25 февраля 1998 г. № 8 // Вестник ВАС РФ. – № 10. – 1998.
13. Постановление ФАС Северо-Западного округа от 19.03.2003 № А05-11589/02-565/17 [Электронный ресурс]. Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» (документ опубликован не был)
14. Административное право : Учебник / Под ред. Л.Л. Попова – М. : Юристъ, 2012. – 569 с.
15. **Бахрах, Д.Н.** Административное право / Д.Н. Бахрах. – М., 2011. – 894 с.
16. **Волков, А.М., Лютягина, Е.А.** Аппарат Правительства Российской Федерации как орган публичной администрации / А.М. Волков, Е.А. Лютягина // Административное право и процесс. – 2011. – № 8. – С. 19 – 22.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

На экзамене определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь.

Подготовка к экзамену – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

Залогом успешной сдачи экзамена является систематическая, а не фрагментарная работа над учебной дисциплиной в течение семестра, поскольку экзаменационные вопросы дисциплины проверяют знание ее основных понятий, и осмысленное оперирование ими. Невозможно за короткий срок не просто заучить определения, но осмыслить содержание, структуру, уяснить хотя бы основные внутренние и внешние связи, тем более выработать соответствующие умения.

Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины.

Если, готовясь к экзамену, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Готовясь к экзамену, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. *Требования к знаниям студентов* определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Экзаменационные вопросы обновляются и утверждаются на заседании кафедры ежегодно. С базовыми вопросами студент вправе ознакомиться в любой период обучения. Перечень вопросов соответствует учебной программе по дисциплине, которая разрабатывается кафедрой, а затем утверждается на ее заседании.

Экзаменационные билеты включают до двух вопросов по основным разделам дисциплины. Обновленный перечень вопросов выдается студентам перед началом экзаменационной сессии. Билеты студентам не выдаются.

При подготовке к экзамену важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Следует иметь в виду, система бакалавриата предполагает, что больший объем материала при изучении курса дисциплины студенты должны освоить не аудиторно, а самостоятельно. В связи с этим экзамен призван побудить их получить новые знания. Во время подготовки к экзамену студенты также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение семестра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к экзамену во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на экзамен, так, чтобы за предоставленный срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения). Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала. На данном (заключительном) этапе подготовки к экзамену целесообразно осуществлять повторение изученного материала в группе, но с небольшим количеством участников (до 5-6 чел.). Это позволит существенно сократить время на повторение, так как в группе обязательно найдется студент, который без обращения к

учебникам и текстам лекций хорошо помнит основное содержание вопроса, остальные же участники группы один за другим вспоминают конкретные нюансы рассматриваемой проблемы.

Такой метод рекомендуется, прежде всего, тем студентам, кто пользуется наиболее традиционным способом запоминания материала — его повторением.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он дал полные, развернутые ответы на поставленные вопросы с ссылкой на нормативные правовые акты, ответы проиллюстрированы примерами;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильный ответ на поставленные вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе имеются логические ошибки или студент не может проиллюстрировать ответ примерами;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не владеет теоретическим материалом.

6. ГЛОССАРИЙ

Арбитражный процесс - установленная нормами арбитражного процессуального права форма деятельности государственных арбитражных судов в Российской Федерации, направленная на защиту оспариваемого или нарушенного права организаций, граждан-предпринимателей и иных субъектов

Арбитражное процессуальное право - отрасль права, включающая в себя совокупность расположенных в определенной системе процессуальных норм регулирующих общественные отношения, возникающие между арбитражным судом и участниками процесса при отправлении правосудия по отнесенным к компетенции арбитражных судов делам

Акцессорное обязательство - означает обязательство, которое не может существовать отдельно от основного обязательства и превышать его размер. Акцессорное обязательство по общему правилу переходит (следует) вместе с основным обязательством. Акцессорными видами обязательств являются: задаток; залог (ипотека); неустойка; поручительство; удержание.

Виндикация (виндикационный иск) - собственник может виндигировать своё имущество от недобросовестного, а если имущество приобретено безвозмездно, то и от добросовестного приобретателя независимо от того, каким путём оно вышло из владения собственника.

Встречный иск - самостоятельное исковое требование ответчика к истцу, заявленное в суде в возникшем уже процессе для совместного рассмотрения с первоначальным иском; средство защиты ответчика против предъявленного к нему иска. Встречный иск подлежит рассмотрению совместно с первоначальным иском, если ответчиком был соблюден установленный порядок урегулирования своих претензий к истцу до обращения в суд (пункт 2 части 1 ст.148 АПК РФ) и соблюдены условия, предусмотренные частью 3 ст.132 АПК РФ.

Деликтная ответственность - это внедоговорная ответственность в гражданском праве за причинение имущественного вреда в результате гражданско-правового нарушения – деликт, выступает в особой форме - обязательств вследствие причинения вреда, в которых кредитором является потерпевший, а должником - причинитель вреда. Это обязательства может возникнуть между лицами, состоящими в договорных отношениях, и между лицами, кто в таких отношениях не состоит.

Установление деликтной ответственности содействует устранению неблагоприятных материальных последствий правонарушения: лицо возмещает причинённый им вред в натуре и тем самым по возможности восстанавливается прежнее состояние потерпевшего или возмещаются понесенные им убытки.

Делькредере - в гражданском праве одно из условий договора комиссии, которое заключается в принятии на себя комиссионером ручательства за исполнение третьим лицом, совершенной комиссионером.

Жалоба - форма обращения при обращении в арбитражный суд апелляционной и кассационной инстанций, а также в иных случаях, предусмотренных АПК РФ и иными федеральными законами (часть 4 ст.4 АПК РФ).

Заявление в арбитражный суд - форма обращения в арбитражный суд по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, по делам о несостоятельности (банкротстве), по делам особого производства, при обращении о пересмотре судебных актов в порядке надзора и в иных случаях, предусмотренных АПК РФ (часть 4 ст.4 АПК РФ).

Злоупотребление правом - использование субъективного права в противоречии с его социальным назначением, влекущее за собой нарушение охраняемых законом прав и интересов другого лица.

Иск - юридическое средство за щиты нарушенного или оспариваемого субъективного права. Различаются понятие иска в материальном смысле и в процессуальном смысле. В первом случае имеется в виду возможность удовлетворения заявленного требования по существу на основе установленных обстоятельств дела (фактов) и норм материального (гражданского, трудового, налогового) права, а во втором - о правомерности обращения в суд с целью получения судебного акта.

Исковое заявление - форма обращения в арбитражный суд по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений (часть 4 ст.4 АПК РФ).

Исцеление сделки - представляет собой придание ничтожной сделке юридической силы с момента её совершения, что влечёт отпадение у лица подтвердившего сделку права на её дальнейшее оспаривание.

Кондиционный иск - название иска о взыскании неосновательного обогащения.

Легисакционный процесс - гражданский процесс в римском праве, который подразделялся на две стадии:

in iure - в присутствии магистрата истец предъявлял иск, в ответчик - возражения на требования истца;

in iudicio - рассмотрение судом спора по существу и вынесение решения. При этом сторона, не явившаяся в суд, автоматически проигрывало дело. Решение судьи вступало в силу немедленно и обжалованию не подлежало.

Международное частное право - (Private International Law) совокупность норм, регулирующих гражданско-правовые отношения, то есть имущественные отношения, а также связанные с ними неимущественные отношения, регулируемые нормами семейного, трудового и процессуального права, которые имеют международный характер (т.е. с участием иностранных граждан или иностранных юридических лиц).

Мораторные проценты - проценты, начисляемые в ходе процедур банкротства на основании пункта 2 ст.81, абзаца четвертого пункта 2 ст.95 и пункта 2.1 ст.126 Закона о банкротстве (в том числе за время наблюдения), которые уплачиваются в процедурах финансового оздоровления, внешнего управления и конкурсного производства в ходе расчетов с кредиторами одновременно с погашением основного требования до расчетов по санкциям.

Негаторный иск - (иск о нечинении препятствия в пользовании имуществом) требование собственника в гражданском праве и процессе или субъекта другого вещного права об устранении нарушений, препятствующих осуществлению его права пользования или распоряжения принадлежащим ему (или закреплённым на нем) имуществом например: требование об исключении имущества из описи, не дающей возможности им распорядиться) При этом собственник или субъект другого вещного права сохраняет владение имуществом.

Негационный иск - (от лат. negationis - отрицающий, отрицательный) иск о ничтожности (ipso iure) сделки.

Обеспечение иска - принятие мер, обеспечивающих реальность исполнения будущего судебного акта. Обеспечение иска является одной из гатарантий защиты интересов истца

Обратная сила закона - распространение действия закона на случаи, имевшие место до вступления его в силу. Закон, как правило, обратной силы не имеет, то есть не распространяется на правоотношения, имевшие место до его издания. Это общее правило создаёт устойчивость в отношениях между субъектами права, стабильности правопорядка.

Претензионный порядок или иной досудебный порядок урегулирования должен быть предусмотрен для определенной категории споров федеральным законом либо он должен быть предусмотрен договором (часть 5 ст.4 АПК РФ). Несоблюдение претензионного порядка влечёт оставление искового заявления без рассмотрения (пункт 2 часть 1 ст.148 АПК РФ).

Пророгационное соглашение-соглашение, устанавливающее подсудность, т.е. определяющее, суд или арбитраж какой страны компетентны разрешать споры по внешнеторговым сделкам, могущим возникнуть между сторонами. То есть неподсудный данному суду спор в силу пророгационного соглашения становится подсудным, а подсудный же данному суду спор в силу дерогационного соглашения становится ему неподсудным.

Процессуальная дееспособность- способность лица, участвующего в арбитражном процессе, своими действиями осуществлять процессуальные права и исполнять процессуальные обязанности (часть 2 ст.43 АПК РФ).

Процессуальная правоспособность- способность лица, участвующего в арбитражном процессе, иметь процессуальные права и нести процессуальные обязанности (часть 1 ст.43 АПК РФ).

Прямое доказательство- это известный факт, который в силу его однозначной связи с неизвестным фактом даёт возможность сделать лишь один вывод о неизвестном факте - о наличии его или отсутствии.

Рецессорный иск- это иск об аннулировании (признании недействительной) оспоримой сделки.

Судебное доказательство - факт, полученный из предусмотренных законом источников и предусмотренным законом способом, находящийся с искомым в судебном процессе фактом в определённой связи, благодаря которой он может служить средством установления объективной истинности искомого факта.

Судебные акты арбитражного суда - решения, постановления, определения, которые должны быть законными, обоснованными и мотивированными (ст.15 АПК РФ).

Третьи лица - лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора, могут вступить в дело до принятия решения арбитражным судом первой инстанции (ст.50 АПК РФ) и лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора могут вступить в дело на стороне истца или ответчика до принятия судебного акта, которым заканчивается рассмотрение дела в первой инстанции арбитражного суда, если этот судебный акт может повлиять на их права или обязанности по отношению к одной из сторон (ст.51 АПК РФ).

Формулярный процесс - гражданский процесс в римском праве, пришедший на смену легисакционному процессу. Формулярный процесс представлял собой вынесение судьёй решения на основании записки претора, обязательной для суда, в которой претор указывал обстоятельства, при наличии которых иск подлежал удовлетворению.

Шикана - действия лица, злоупотребляющего своим правом, когда совершение таких действий направлено только на причинение вреда другому лицу.

Эмфитевзис - право постоянного владения и пользования земельным участком с извлечением плодов и доходов, поступающих в собственность обладателя вещного права.

Составитель: Гуткович Е.М.

Методические указания обновлены на заседании кафедры гражданского права и процесса: 3.07.2015, протокол № 10., 21.01.2016, протокол № 5

Обновлены в связи с переименованием Вуза на заседании кафедры гражданского права и процесса 26.05.2016 протокол № 9