

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Горно-Алтайский государственный университет»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**  
**САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

дисциплины: **Уголовно-исполнительное право**  
Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**  
Рекомендуется для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профили подготовки «Государственно-правовой», «Уголовно-правовой», «Гражданско-  
правовой»  
Заочная форма обучения

Методические указания утверждены на заседании кафедры уголовного,  
административного права и процесса 31.08.2015 года, протокол № 13.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО КУРСУ «Уголовно-исполнительное право»

### 1. Цель самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является важнейшей составной частью процесса обучения. Целью самостоятельной работы студентов является закрепление тех знаний, которые они получили на аудиторных занятиях, а также способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время

Настоящие методические указания позволят студентам самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих компетенций:

- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);
- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способен толковать различные правовые акты (ПК-15).

### 2. План самостоятельной работа студентов

Наименование темы	Содержание работы	Количество часов	Форма отчетности	Срок контроля
Тема 1 Понятие УИП РФ, цели, задачи, принципы, источники Соотношение норм международного права и уголовно-исполнительного права России.	В соответствии с действующим законодательством и уголовно-исполнительной политикой государства выявить пробелы в российском уголовно-исполнительном законодательстве и несоответствие его международным стандартам. <b>Подготовить по указанной теме рефераты</b>	13	Проверка рефератов	Семинарское занятие №1
Тема 2. Правовое положение лиц, отбывающих уголовные наказания.	Изучить российские и международные правила обращения с осужденными, правовой статус. <b>Подготовка к тестированию</b>	13	Устный опрос оценка знаний. Тестирование	Семинарское занятие №2
Тема 3. Учреждения и органы, исполняющие	Изучить современное законодательство, регламентирующее	13	Устный опрос оценка	Семинарское занятие

<p>уголовные наказания. Контроль за деятельностью персонала учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания. Понятие и сущность исполнения уголовного наказания и исправительного воздействия на осужденных.</p>	<p>деятельность учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания связанные и не связанные с лишением свободы. <b>Дискуссия на тему: «Реорганизация учреждений осуществляющих наказание»</b> <b>Решение задач 1-2</b></p>		<p>знаний. Дискуссия Решение задач 1-2</p>	<p>№3</p>
<p>Тема 4. Исполнение наказаний не связанных с лишением свободы. Исполнение уголовных наказаний в отношении военнослужащих.</p>	<p>Изучить современное законодательство, регламентирующее деятельность учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания не связанные с лишением свободы. Общая характеристика наказаний, применяемых к осужденным военнослужащим. Правовое регулирование исполнения наказания в виде ограничения по военной службе. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Исполнение уголовного наказания в виде ареста в отношении военнослужащих <b>Решение задач 3-4</b></p>	<p>14</p>	<p>Устный опрос оценка знаний. Решение задач 3-4</p>	<p>Семинарское занятие №4</p>
<p>Тема 5. Исполнение уголовных наказаний связанных с лишением свободы. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Исполнение наказаний в отношении несовершеннолетних</p>	<p>Изучить содержание режима в исправительных учреждениях. Средства обеспечения режима в исправительных учреждениях. Исправительные колонии общего режима. Условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях общего режима. Исправительные колонии строгого режима. Условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях строгого режима. Исправительные колонии особого режима. Условия</p>	<p>14</p>	<p>Устный опрос оценка знаний. Дискуссия</p>	<p>Семинарское занятие № 5</p>

	<p>отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима.</p> <p>Исправительные колонии особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы. Условия отбывания лишения свободы в исправительных колониях особого режима для осужденных, отбывающих пожизненное лишение свободы.</p> <p>Колонии-поселения. Условия отбывания лишения свободы в колониях – поселениях. Общая характеристика законодательства, касающегося исполнения уголовных наказаний в отношении несовершеннолетних. Режим и условия отбывания наказания. Исправление в процессе отбывания наказания – методы, средства. Учебно-воспитательный процесс и труд в ВК. Принудительные меры воспитательного воздействия к несовершеннолетним в форме направления в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.</p> <p><b>Дискуссия: «Тюрьмы. Условия отбывания лишения свободы в тюрьмах».</b></p> <p><b>Просмотр учебного фильма: Изоляция от общества несовершеннолетних «Кресты»</b></p>			
--	---	--	--	--

Тема 6. Правовое регулирование освобождения от отбывания наказания.	Изучить Виды освобождения от отбывания наказания. Порядок представления досрочному освобождению от отбывания наказания. Порядок освобождения осужденных. Помощь лицам, освобождаемым от отбывания наказания. Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания. Наблюдение и надзор за ними Социальная адаптация лиц, освобожденных от наказания и меры по ее обеспечению. Наблюдение за лицами, условно-досрочно освобожденными от наказания. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. <b>Дискуссия: «Контроль за поведением условно осужденных».</b>	14	Устный опрос, дискуссия	Семинарское занятие №6-7
ИТОГО:	36			

### 3. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

#### Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах

Как правило, семинары проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
- устных докладов с последующим их обсуждением;
- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
  2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
  3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.
- Домашнее задание (к каждому семинару).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.
2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

### **Методические указания по подготовке конспектов**

**Письменный конспект** – это работа с источником или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты.

При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отображено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

### Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбить текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

### Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением

выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

### Методические рекомендации по подготовке ЭССЕ

Эссе – это сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно выражать и формулировать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений; ясно излагать свою точку зрения; структурировать информацию; использовать основные категории анализа; выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Роль студента:

- внимательно прочитать задание и сформулировать тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию;
- подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию;
- выбрать главное и второстепенное;
- составить план эссе;
- лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению;
- оформить эссе и сдать в установленный срок.

Структура эссе

1. Титульный лист;

2. Введение. Краткое содержание, в котором необходимо: четко определить и обосновать тему и предмет исследования или основные тезисы; кратко описать структуру и логику развития материала;

3. Основная часть содержит основные теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других



аргументов и позиций по этому вопросу. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

4. Заключение. В нем следует четко выделить результаты исследования, обобщения и полученные аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения; обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

#### 5. Библиография.

При формулировании цели эссе рекомендуется обратить внимание на следующие вопросы:

- Почему выбрали эту тему?
- В чем состоит актуальность выбранной темы?
- Какие другие примеры идей, подходов или практических решений вам известны в рамках данной темы?
- В чем состоит новизна предлагаемого подхода?
- Конкретная задача в рамках темы, на решение которой направлено эссе?

### **Методические рекомендации по подготовке доклад**

Доклад – это форма работы, напоминающая реферат, но предназначенная по определению для устного сообщения. Обычно доклад задаётся студенту в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из семинарских или практических занятий. На подготовку отводится достаточно много времени (от недели и более). Поскольку доклад изначально планируется как устное выступление, он несколько отличается от тех видов работ, которые постоянно сдаются преподавателю и оцениваются им в письменном виде. Необходимость устного выступления предполагает соответствие некоторым дополнительным критериям. Если письменный текст должен быть правильно построен и оформлен, грамотно написан и иметь удовлетворительно раскрывающее тему содержание, то для устного выступления этого мало. Устное выступление, чтобы быть удачным, должно хорошо восприниматься на слух, то есть быть интересно для аудитории подано. Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления. Преподаватель обычно заранее сообщает, сколько времени отводится докладчику. Уложиться в регламент очень важно, так как этот момент даже выходит на первое место среди критериев оценки доклада. В противном случае вас прервут, вы не успеете сказать всего, что рассчитывали, причем, вероятно, самого главного, поскольку обычно в конце доклада делаются выводы. От того качество выступления станет намного ниже и произведенное вами впечатление, как и полученная оценка, оставят желать лучшего. Поэтому не меньшее внимание, чем написание самого доклада, следует уделить его чтению. Написав черновой вариант, попробуйте прочесть его самому себе или кому – то из взрослых и друзей вслух. При этом нужно читать не торопясь, но без лишней медлительности, стараясь приблизить темп речи к своему обычному темпу чтения вслух. Дело в том, что волнение во время чтения доклада перед аудиторией помешает вам всё время контролировать темп своей речи, и она всё равно самопроизвольно приобретет обычно свойственный темп, с той лишь разницей, что будет несколько более быстрой из – за волнения. Так что если ваш текст окажется невозможно прочитать за установленное регламентом время, не стоит делать вывод, что читать нужно вдвое быстрее. Лучше

просто пересмотреть доклад и постараться сократить в нём самое главное, избавиться от лишних эпитетов, вводных оборотов – там, где без них можно обойтись. Сделав первоначальное сокращение, перечитайте снова текст. Если опять не удалось уложиться в регламент, значит, нужно что – то радикально менять в структуре текста: сократить смысловую разбежку по вводной части (сделать так, чтобы она быстрее подводила к главному), сжать основную часть, в заключительной части убрать всё, кроме выводов, которые следует пронумеровать и изложить тезисно, сделав их максимально чёткими и краткими.

### **Методические указания по написанию реферата**

Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы.

*1. Структурными элементами реферата должны быть:* Титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, библиографический список Титульный лист является первой страницей реферата.

Оглавление отражает структуру реферата, помещается после титульного листа и включает в себя: введение, наименование всех разделов, пунктов, подпунктов, заключение, библиографический список. Наименования глав не должны повторять название реферата, а заголовки пунктов – название глав.

Введение должно содержать обоснование актуальности выбранной темы; цель и задачи реферата, объект, предмет, методологию исследования.

Основная часть отражает итоги теоретической и практической работы студента, проведенной по избранной тематике, содержит результаты исследования, промежуточные выводы.

Заключение должно представлять итоговые выводы по результатам исследования, согласованные с целью и задачами, обозначенным во введении.

Библиографический список должен содержать перечень источников и литературы, использованных при выполнении реферата.

#### *2. Требования к тексту реферата*

Стиль изложения реферата – научный с соблюдением следующих требований:

- четкость, последовательность и конкретность изложения, каждая новая мысль должна начинаться с абзаца (красной строки);
- не рекомендуется применять местоимение «я» и глаголы в первом лице; мысли необходимо излагать так, чтобы было очевидно, где излагаются мысли автора работы, а где других авторов. Например, «автор считает», «по мнению автора» и т.д.;
- при использовании в реферате цитат, цифровых данных, материалов судебной практики, схем и иных данных, заимствованных из других источников, обязательно оформление ссылки на эти источники.

#### *3. Выполнение и оформление реферата*

Реферат должен быть выполнен в текстовом редакторе Microsoft Word: шрифт Times New Roman; размер шрифта 14; междустрочный интервал – полуторный; со следующими полями: левое – 3 см; правое – 1 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см.

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту реферата. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Объем реферата не может быть меньше 20 страниц и не должен превышать 25 страниц (без учета библиографического списка).

### **Тематика рефератов и докладов**

1. Понятие, цели и задачи уголовно-исполнительного права.
2. Уголовно-исполнительная политика в Российской Федерации.

3. Основные направления развития уголовно-исполнительной системы России до 2020 года.
4. Принципы уголовно-исполнительного права.
5. Принцип законности при исполнении уголовных наказаний.
6. Понятие и структура уголовно-исполнительного законодательства.
7. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, его структура и значение.
8. Международные правовые нормы и стандарты обращения с заключенными и их влияние на формирование правового положения осужденных.
9. Виды и структура норм уголовно-исполнительного законодательства.
10. Понятие и структура уголовно-исполнительных правоотношений.
11. Задачи и виды учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания.
12. Назначение и виды исправительных учреждений.
13. Уголовно-исполнительная система, понятие и особенности.
14. Понятие и содержание правового положения лиц, отбывающих уголовное наказание.
15. Основные обязанности и права лиц, отбывающих наказания.
16. Обеспечение свободы совести осужденных.
17. Право осужденных на личную безопасность.
18. Правовое регулирование труда осужденных в ИУ: порядок привлечения осужденных к труду, условия и оплата их труда.
19. Социальная, психологическая и воспитательная работа в местах лишения свободы.
20. Формы участия общественности в воспитательной работе с осужденными (предусмотренные ст.23, 142 УИК).
21. Образование и профессиональная подготовка в исправительных учреждениях.
22. Материально-бытовое обеспечение и медицинское обслуживание осужденных в местах лишения свободы.
23. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.
24. Посещение учреждений и органов, исполняющих наказания иными лицами.
25. Депутатский и общественный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.
26. Прокурорский надзор за исполнением уголовных наказаний.
27. Судебный контроль за исполнением уголовных наказаний.
28. Режим в исправительных учреждениях.
29. Правовая природа и виды мест содержания под стражей.
30. Режим в местах содержания под стражей.

### **Методические указания по подготовке глоссария**

*Составление глоссария* – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

*Роль студента:*

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторов);
- оформить работу и представить в установленный срок.

## Глоссарий

**Алиби** - нахождение подозреваемого или обвиняемого в момент совершения преступления в другом месте

**Близкие лица** - иные, за исключением близких родственников и родственников, лица, состоящие в свойстве с потерпевшим, свидетелем, а также лица, жизнь, здоровье и благополучие которых дороги потерпевшему, свидетелю в силу сложившихся личных отношений

**Близкие родственники** - супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, бабушка, дедушка, внуки

**Вердикт** - решение о виновности или невиновности подсудимого, вынесенное коллегией присяжных заседателей

**Вещественные доказательства** – это любые предметы, которые служили орудиями преступления или сохранили на себе следы преступления или на которые были направлены преступные действия, либо это деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения преступления, а также иные предметы и документы, которые могут служить средствами для обнаружения преступления и установления обстоятельств уголовного дела

**Государственный обвинитель** - поддерживающее от имени государства обвинение в суде по уголовному делу должностное лицо органа прокуратуры

**Дознаватель** - должностное лицо органа дознания, правомочное либо уполномоченное начальником органа дознания осуществлять предварительное расследование в форме дознания, а также иные полномочия, предусмотренные УПК РФ

**Дознание** - форма предварительного расследования, осуществляемого дознавателем (следователем), по уголовному делу, по которому производство предварительного следствия необязательно

**Доказательства по уголовному делу** - любые сведения, на основе которых суд, прокурор, следователь, дознаватель в порядке, определенном УПК РФ, устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, подлежащих доказыванию при производстве по уголовному делу, а также иных обстоятельств, имеющих значение для уголовного дела. В качестве доказательств допускаются: показания подозреваемого, обвиняемого; показания потерпевшего, свидетеля; заключение и показания эксперта; заключение и показания специалиста; вещественные доказательства; протоколы следственных и судебных действий; иные документы.

**Доказывание** - собирание, проверка и оценка доказательств в целях установления обстоятельств, входящих в предмет доказывания, в соответствии с требованиями УПК РФ

**Досудебное производство** - уголовное судопроизводство с момента получения сообщения о преступлении до направления прокурором уголовного дела в суд для рассмотрения его по существу

**Досудебное соглашение о сотрудничестве** - соглашение между сторонами обвинения и защиты, в котором указанные стороны согласовывают условия ответственности подозреваемого или обвиняемого в зависимости от его действий после возбуждения уголовного дела или предъявления обвинения

**Заключение эксперта** - представленные в письменном виде содержание исследования и выводы по вопросам, поставленным перед экспертом лицом, ведущим производство по уголовному делу, или сторонами

**Заключение специалиста** - представленное в письменном виде суждение по вопросам, поставленным перед специалистом сторонами

**Контроль телефонных и иных переговоров** - прослушивание и запись переговоров путем использования любых средств коммуникации, осмотр и прослушивание фонограмм

**Недопустимые доказательства** - доказательства, полученные с нарушением требований УПК РФ

**Непричастность** - неустановленная причастность либо установленная непричастность лица к совершению преступления

**Обвинение** - утверждение о совершении определенным лицом деяния, запрещенного уголовным законом, выдвинутое в порядке, установленном УПК РФ

**Переводчик** - лицо, привлекаемое к участию в уголовном судопроизводстве в случаях, предусмотренных УПК РФ, свободно владеющее языком, знание которого необходимо для перевода

**Предмет доказывания** - обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу

**Преюдиция** - признание судом, прокурором, следователем, дознавателем без дополнительной проверки обстоятельств, установленных вступившим в законную силу приговором либо иным вступившим в законную силу решением суда, принятым в рамках гражданского, арбитражного или административного судопроизводства

**Показания обвиняемого** - сведения, сообщенные им на допросе, проведенном в ходе досудебного производства по уголовному делу или в суде в соответствии с требованиями УПК РФ

**Показания подозреваемого** - сведения, сообщенные им на допросе, проведенном в ходе досудебного производства в соответствии с требованиями УПК РФ

**Показания потерпевшего** - сведения, сообщенные им на допросе, проведенном в ходе досудебного производства по уголовному делу или в суде в соответствии с требованиями УПК РФ

**Показания свидетеля** - сведения, сообщенные им на допросе, проведенном в ходе досудебного производства по уголовному делу или в суде в соответствии с требованиями УПК РФ

**Показания специалиста** - сведения, сообщенные им на допросе об обстоятельствах, требующих специальных познаний, а также разъяснения своего мнения в соответствии с требованиями УПК РФ

**Показания эксперта** - сведения, сообщенные им на допросе, проведенном после получения его заключения, в целях разъяснения или уточнения данного заключения в соответствии с требованиями УПК РФ

**Понятой** - не заинтересованное в исходе уголовного дела лицо, привлекаемое дознавателем, следователем для удостоверения факта производства следственного действия, а также содержания, хода и результатов следственного действия

**Приговор** - решение о невиновности или виновности подсудимого и назначении ему наказания либо об освобождении его от наказания, вынесенное судом первой или апелляционной инстанции

**Присяжный заседатель** - лицо, привлеченное в установленном УПК РФ порядке для участия в судебном разбирательстве и вынесения вердикта

**Реабилитация** - порядок восстановления прав и свобод лица, незаконно или необоснованно подвергнутого уголовному преследованию, и возмещения причиненного ему вреда

**Реабилитированный** - лицо, имеющее в соответствии с настоящим Кодексом право на возмещение вреда, причиненного ему в связи с незаконным или необоснованным уголовным преследованием

**Реплика** - замечание участника прений сторон относительно сказанного в речах других участников

**Результаты оперативно-розыскной деятельности** - сведения, полученные в соответствии с федеральным законом об оперативно-розыскной деятельности, о признаках подготавливаемого, совершаемого или совершенного преступления, лицах, подготавливающих, совершающих или совершивших преступление и скрывшихся от органов дознания, следствия или суда

**Родственники** - все иные лица, за исключением близких родственников, состоящие в родстве

**Розыскные меры** - меры, принимаемые дознавателем, следователем, а также органом дознания по поручению дознавателя или следователя для установления лица, подозреваемого в совершении преступления;

**Свидетель** - лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, имеющие значение для расследования и разрешения уголовного дела, и которое вызвано для дачи показаний

**Свидетельский иммунитет** - право лица не давать показания против себя и своих близких родственников, а также в иных случаях, предусмотренных УПК РФ

**Следователь-криминалист** - должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, а также участвовать по поручению руководителя следственного органа в производстве отдельных следственных и иных процессуальных действий или производить отдельные следственные и иные процессуальные действия без принятия уголовного дела к своему производству

**Следователь** - должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, а также иные полномочия, предусмотренные УПК РФ

**Специалист** - лицо, обладающее специальными знаниями, привлекаемое к участию в процессуальных действиях в порядке, установленном УПК РФ, для содействия в обнаружении, закреплении и изъятии предметов и документов, применении технических средств в исследовании материалов уголовного дела, для постановки вопросов эксперту, а также для разъяснения сторонам и суду вопросов, входящих в его профессиональную компетенцию

**Стороны** - участники уголовного судопроизводства, выполняющие на основе состязательности функцию обвинения (уголовного преследования) или защиты от обвинения

**Сторона защиты** - обвиняемый, а также его законный представитель, защитник, гражданский ответчик, его законный представитель и представитель

**Сторона обвинения** - прокурор, а также следователь, руководитель следственного органа, дознаватель, частный обвинитель, потерпевший, его законный представитель и представитель, гражданский истец и его представитель

**Суд** - суд общей юрисдикции, рассматривающий уголовное дело и выносящий решения, предусмотренные УПК РФ

**Судебная экспертиза** - экспертиза, производимая в порядке, установленном УПК РФ

**Судебное заседание** - процессуальная форма осуществления правосудия в ходе досудебного и судебного производства по уголовному делу

**Судебное разбирательство** - судебное заседание судов первой и вышестоящих инстанций

**Суд первой инстанции** - суд, рассматривающий уголовное дело по существу и правомочный выносить приговор, а также принимать решения в ходе досудебного производства по уголовному делу

**Итоговое судебное решение** - приговор, иное решение суда, вынесенное в ходе судебного разбирательства, которым уголовное дело разрешается по существу

**Промежуточное судебное решение** - все определения и постановления суда, за исключением итогового судебного решения

**Судья** - должностное лицо, уполномоченное осуществлять правосудие

**Уголовное преследование** - процессуальная деятельность, осуществляемая стороной обвинения в целях изобличения подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления

**Уголовное судопроизводство** - досудебное и судебное производство по уголовному делу

**Участники уголовного судопроизводства** - лица, принимающие участие в уголовном процессе

**Эксперт** - лицо, обладающее специальными знаниями и назначенное в порядке, установленном УПК РФ, для производства судебной экспертизы и дачи заключения  
**Экспертное учреждение** - государственное судебно-экспертное или иное учреждение, которому поручено производство судебной экспертизы в порядке, установленном настоящим Кодексом

### Ситуационные задачи

**Задача 1.** Трифонов, управляя машиной в нетрезвом состоянии, нарушил правила безопасности движения, перевернул машину, причинив вред здоровью средней тяжести находившемуся в ней гр. Чувашеву. Трифонов осужден по ч.1 ст.264 УК РФ к 2 годам лишения свободы с лишением права управлять транспортными средствами на 1 год. Определите вид исправительной колонии, в которой Трифонов должен отбывать наказание.

**Задача 2.** Помазков на почве мести нанес Трофимовой телесные повреждения, поранив ей два пальца на руке. Трофимова не стала обращаться за медицинской помощью и ограничилась лишь перевязкой пальцев тряпкой. Произошло заражение крови в руку и пришлось ампутировать руку.

Как должен быть решен вопрос об ответственности Помазкова?

**Задача 3.** Признав Гурова виновным в преступлении, предусмотренном ч.2 ст.290 УК РФ, суд, принимая во внимание пенсионный возраст виновного, стечение тяжелых семейных обстоятельств, плохое состояние здоровья и др., решил назначить ему более мягкое, чем предусмотрено за данное преступление, и приговорил к 1 году лишения свободы. Соответствует ли закону приговор суда?

**Задача 4.** Бураков ночью охранял свой огород, расположенный вблизи дороги. Услышав громкий разговор и смех возвращавшейся из клуба молодежи, Бураков в целях предотвращения хищения овощей произвел в направлении идущих выстрел из двустольного ружья, ранив в обе ноги и грудную полость 8-летнего Шавло. В результате ранения Шавло около 2 месяцев находился на излечении в больнице. Бураков был осужден за покушение на умышленное убийство.

Правильно ли квалифицировал суд действия Буракова?

**Задача 5.** Осужденный Крыленко Н.Н., отбывающий наказание в колонии-поселении для осужденных, переведенных из исправительных учреждений в соответствии с частью 2 статьи 78 УИК РФ, был наказан за игру в карты, водворением в штрафной изолятор на 15 суток с одновременным признанием его злостным нарушителем установленного порядка отбывания наказания.

Решением районного суда г. Раменское, осужденному Крыленко Н.Н. был изменен вид режима на общий. При прибытии в ИК общего режима, решением комиссии учреждения осужденный Крыленко Н.Н. был переведен в строгие условия содержания.

Правомерны ли действия администрации колонии-поселения и колонии общего режима?

**Задача 6.** При обыске прибывшего в следственный изолятор подозреваемого Колобова Г.А. были обнаружены деньги в сумме 500 руб., золотые часы, охотничий нож, а также документы и записи, относящиеся к уголовному делу.

Как должна поступить администрация следственного изолятора с обнаруженными у подозреваемого Колобова Г.А. деньгами, вещами, документами и записями?

**Задача 7.** Приговором суда Октябрьского района г. Кирова гражданин Сидоров С.С., за совершение преступления, предусмотренного п. «д» ч. 2 ст. 105 УК РФ, осужден к лишению свободы сроком на 10 лет. Ранее он не отбывал уголовные наказания в виде лишения свободы.

В каком учреждении гражданин Сидоров С.С. должен отбывать наказание?  
 Обоснуйте свой ответ.

**Задача 8.** Районный суд г. Новосибирска вынес определение о переводе осужденного Маринина К.К. из ИК общего режима в колонию-поселение. Мать осужденного, являясь сестрой начальника ИК, обратилась с просьбой разрешить ее сыну пожить несколько дней дома, а затем самостоятельно убыть для отбывания наказания в колонию-поселение. Начальник колонии ее просьбу удовлетворил, а необходимые документы для перемещения осужденного передал начальнику отдела специального учета колонии-поселения, с которым состоял в дружеских отношениях.

Правомерны ли действия начальника ИК общего режима? Каков порядок перемещения осужденных из одного учреждения в другое?

**Задача 9.** Начальник следственного изолятора удовлетворил просьбу Семёнова Е.Е., осужденного по ч.1 ст. 313 УК РФ к 3 годам лишения свободы, об оставлении его в следственном изоляторе для хозяйственного обслуживания. Прокурор отменил распоряжение начальника СИЗО и потребовал направить его для отбывания наказания в исправительную колонию.

Обоснованно ли решение прокурора? Определите вид режима исправительного учреждения, назначенный для отбывания наказания осужденному Семёнову Е.Е.

**Задача 10.** В следственном изоляторе для последующего этапирования был доставлен Новосёлов Л.Л., осужденный к 2 годам лишения свободы с отбыванием наказания в колонии – поселении для лиц, совершивших преступление по неосторожности. Дежурный помощник начальника следственного изолятора отказался принять от конвоя осуждённого Новосёлова Л.Л., мотивируя это тем, что в приговоре нет указания о взятии осужденного под стражу.

Правомерны ли данные действия дежурного помощника начальника следственного изолятора? Какие установлены основания для приема и содержания в следственном изоляторе лиц, осужденных к лишению свободы?

**Задача 11.** В выходной день из следственного изолятора в исправительную колонию строгого режима поступила группа осужденных в количестве 5-ти человек. Начальник караула доложил оперативному дежурному колонии и просил принять осужденных, хотя на одного из них он забыл личное дело в следственном изоляторе, которое обещал доставить на следующие сутки к 9 часам утра.

Кто должен осуществлять прием осужденных в выходные и праздничные дни? Как должно поступить данное должностное лицо в отношении осужденного, на которого отсутствует личное дело?

**Задача 12.** В соответствии с распорядком дня, утверждённым приказом начальника колонии-поселения для осужденных, работающих в третью смену на разделке древесины, установлено время работы с 00 часов до 8 часов, время завтрака с 8 часов 30 мин. до 9 часов, время сна с 9 часов до 13 часов, время обеда с 13 часов до 14 часов, время сна с 14 до 18 часов.

Соответствует ли такой распорядок дня требованиям действующего законодательства и ведомственным нормативным актам?

**Задача 13.** В вещевой посылке, поступившей на имя осужденного Верягина В.В., при досмотре обнаружены: спортивный костюм, кроссовки и две рубашки гражданского образца, а так же нижнее белье. Вместе с вещами в посылке находился паспорт и водительское удостоверение, бутылка водки и 400 рублей.

Инспектор отдела безопасности выдал осужденному лишь спортивный костюм, кроссовки и нижнее белье. Остальные вещи, а также документы по его распоряжению были отправлены родителям, а деньги зачислены на лицевой счет осужденного.

Осужденный Верягин В.В. обжаловал действия администрации колонии, мотивировав свою жалобу тем, что ему до освобождения осталось полтора месяца, а вещи и документы он намеревался использовать лишь после освобождения.

Правильно ли поступила администрация ИУ? Проанализируйте действия инспектора отдела безопасности с точки зрения закона.



**Задача 14.** Оперативному дежурному исправительной колонии строгого режима поступила информация о том, что группа осужденных из отряда № 3, работающих в токарном цехе, намерена пронести в жилую зону изготовленные на производстве колюще-режущие предметы, чтобы ночью учинить расправу с другими осужденными.

При съеме с работы все осужденные этого отряда были подвергнуты неполному обыску, который никаких результатов не дал. В связи с этим оперативный дежурный дал указание младшим инспекторам по надзору подвергнуть осужденных полному обыску, который также никаких результатов не дал.

Правомерны ли действия дежурного наряда?

Каков порядок проведения обыска осужденных?

**Задача 15.** При съеме с работы отряда № 5 обнаружено отсутствие осужденного Сергеева С.С.. При осмотре цеха, где работали осужденные, его обнаружили спящим в инструментальной кладовой в состоянии алкогольного опьянения. Постановлением оперативного дежурного осужденный Сергеев С.С. водворен в штрафной изолятор до прихода начальника колонии, а для предупреждения буйства со стороны осужденного к нему применены наручники, которые были сняты лишь утром с приходом начальника колонии.

Правомерны ли действия дежурного? Каковы основания и порядок применения наручников к осужденным? Какие документы оформляются по фактам применения специальных средств?

### Методические указания к тестовым заданиям

В форме теста может проводиться как промежуточный и итоговый контроль знаний.

Тесты разработаны по всему изученному материалу дисциплины. Целью теста является выявление формирования системы знаний, концепций, терминологий, исторической последовательности событий у студентов пройденного материала. Проведение тестов преследует не только образовательную (дидактическую), но и развивающую цель. У студентов происходит развитие логического мышления (умение выделять главное, сопоставлять, устанавливать причинно-следственные связи). Предполагает развитие внимания, развитие памяти, владеть приемами рационального запоминания.

### Тестовые задания

*1. В какой срок осужденный к обязательным работам привлекается к отбыванию наказания:*

- а) не позднее 15 дней со дня поступления в уголовно-исполнительную инспекцию соответствующего распоряжения суда;
- б) не позднее 10 дней с момента вынесения приговора;
- в) немедленно, с момента вынесения приговора;
- г) с момента трудоустройства осужденного;
- д) в 3-х дневный срок с момента трудоустройства осужденного;
- е) не ранее срока обжалования приговора суда осужденным.

*2. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью устанавливается на срок:*

- а) от одного года до пяти лет в качестве основного вида наказания и на срок от шести месяцев до трех лет, а в случаях , специально предусмотренных соответствующими статьями Особенной части УК на срок до двадцати лет в качестве дополнительного вида наказания;
- б) от шести месяцев до пяти лет в качестве основного вида наказания и на срок от шести месяцев до трех лет, а в случаях , специально предусмотренных соответствующими

статьями Особенной части УК на срок до десяти лет в качестве дополнительного вида наказания;

в) только в качестве основного вида наказания на срок от одного года до трех лет, а в случаях, специально предусмотренных соответствующими статьями Особенной части УК на срок от одного года до двадцати лет;

г) только в качестве дополнительного вида наказания на срок от одного года до пяти лет;

*3. В случае злостного уклонения от отбывания наказания исправительные работы могут быть заменены:*

а) арестом или лишением свободы;

б) арестом или ограничением свободы;

в) арестом, обязательными работами или ограничением свободы;

г) ограничением свободы, арестом или лишением свободы;

д) лишением свободы;

е) обязательными работами или ограничением свободы.

*4. Ограничение по военной службе назначается на срок:*

а) от трех месяцев до двух лет;

б) от двух месяцев до двух лет;

в) от двух месяцев до трех лет;

г) от трех месяцев до трех лет;

д) до двух лет;

е) до трех лет.

*5. Какое количество краткосрочных свиданий предоставляется осужденным военнослужащим в дисциплинарной воинской части?*

а) два раза в месяц продолжительностью до четырех часов;

б) один раз в месяц продолжительностью до четырех часов;

в) четыре раза в шесть месяцев продолжительностью до двух часов;

г) четыре раза в год продолжительностью до шести часов;

д) шесть раз в год продолжительностью до трех часов;

е) не предоставляется.

*6. Администрация арестного дома вправе привлекать осужденных к работе:*

а) на предприятиях любых форм собственности;

б) по хозяйственному обслуживанию арестного дома;

в) только на государственных предприятиях;

г) на хозяйственных работах по согласованию с органами местного самоуправления;

д) на предприятиях, по согласованию с органами местного самоуправления;

е) не привлекаются нигде.

*7. В исправительных колониях особого режима отбывают наказание осужденные к лишению свободы:*

а) мужчины и женщины при особо опасном рецидиве преступлений;

б) мужчины и женщины при особо опасном рецидиве преступлений, осужденные к пожизненному лишению свободы;

в) мужчины при особо опасном рецидиве преступлений и осужденные к пожизненному лишению свободы;

г) мужчины при особо опасном рецидиве преступлений и осужденные к пожизненному лишению свободы, а также осужденные, которым смертная казнь в порядке помилования заменена лишением свободы на определенный срок или пожизненным лишением свободы;

д) женщины при особо опасном рецидиве преступлений, осужденные на срок свыше пятнадцати лет;

е) женщины при особо опасном рецидиве преступлений, осужденные на срок свыше двадцати лет, а также осужденные, которым смертная казнь была заменена пожизненным заключением на определенный срок.

8. *Осужденные к лишению свободы мужчины, являющиеся злостными нарушителями установленного порядка отбывания наказания, могут быть переведены:*

- а) в исправительных колониях общего, строгого и особого режимов в помещения камерного типа на срок до трех месяцев;
- б) в исправительных колониях общего, строгого, особого режимов в помещения камерного типа на срок до шести месяцев;
- в) в исправительных колониях общего и строгого режимов в помещения камерного типа, а в исправительных колониях особого режима в одиночные камеры на срок до трех месяцев;
- г) в исправительных колониях общего и строгого режимов в помещения камерного типа, а в исправительных колониях особого режима в одиночные камеры на срок до шести месяцев;
- д) в исправительных колониях общего, строгого и особого режимов в одиночные камеры на срок до трех месяцев;
- е) в исправительных колониях общего, строгого и особого режимов в одиночные камеры на срок до шести месяцев.

9. *При пожизненном осуждении к лишению свободы перевод осужденного из обычных условий в облегченные возможен:*

- а) невозможен;
- б) через 6 месяцев;
- в) через 9 месяцев;
- г) через один год;
- д) через 5 лет;
- е) через 10 лет.

10. *В воспитательных колониях бывают следующие условия отбывания наказания:*

- а) легкие, строгие, тяжелые, обычные;
- б) легкие, льготные, строгие, обычные;
- в) легкие, облегченные, обычные, строгие;
- г) облегченные, льготные, обычные, строгие;
- д) облегченные, строгие, обычные, жесткие;
- е) в силу специфики субъекта условия для всех осужденных одинаковы.

### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Изучение дисциплины «Уголовно-исполнительное право» завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал.

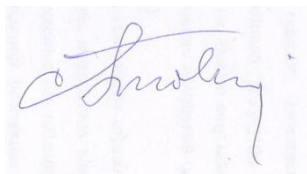
приниматься по билету.

**Составитель:** ГАГУ, доцент кафедры уголовного, административного права и процесса, кандидат юридических наук О.В. Мальцева, профессор кафедры уголовного, административного права и процесса, кандидат юридических наук Тюхтенов С.С.

Заведующий кафедрой уголовного, административного права и процесса  
профессор

к.ю.н.,

Тюхтенов С.С.



Методические указания обновлены на заседании кафедры уголовного, административного права и процесса 29.01.2016 года протокол №5. 15.04.2016 года, протокол № 8.

Заведующий кафедрой уголовного, административного права и процесса  
к.филос.н., доцент

Пашаев Х.П



Оформление титульного листа (реферата)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
Экономико-юридический факультет

Кафедра уголовного, административного права и процесса

**РЕФЕРАТ ПО ТЕМЕ:**

**«Исполнение наказания в виде ареста»**

Выполнил студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

группы № \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

Горно-Алтайск, 20\_\_\_\_\_

## Оформление титульного листа эссе

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
Экономико-юридический факультет  
Кафедра уголовного, административного права и процесса**

**Эссе**

по курсу \_\_\_\_\_

на тему: \_\_\_\_\_

Выполнила: Петрова  
И.О., студентка 1010 гр.  
Проверил:  
к.ю.н., профессор  
Тюхтенов С.С.