

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Горно-Алтайский государственный университет»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для обучающихся по освоению дисциплины: **Технология документационного обеспечения в туризме**

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**

Рекомендуется для направления подготовки **43.03.02 «Туризм»**
профиль подготовки «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (утвержден 14 декабря 2015 г. № 1463) и учебного плана по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»), утвержденного Учёным советом ГАГУ (от 28.01.2016 г., протокол №1).

Методические указания утверждены на заседании кафедры менеджмента, туризма и экономической теории 12 февраля 2016 года, протокол № 7

Рекомендации по выполнению плана самостоятельной работы

Самостоятельная работа – это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь студентам составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и др. форм текущего контроля. Баллы, полученные студентом по результатам аудиторной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости студента по дисциплине.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Баллы, полученные по этим видам работы, так же учитываются при итоговой аттестации по курсу.

В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углублённое знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обоснованных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, студент должен ознакомиться с содержанием рабочей программы и планом самостоятельной работы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре дисциплины «Технология документационного обеспечения в туризме».

План самостоятельной работы

п/п	Темы	Содержание работы	Количество часов	Формы отчетности	Сроки контроля
1.	Туристская документация	Подготовка к семинарскому занятию	6	Опрос на занятии, выполнение практических работ	К семин. занятию № 1-3
		Подготовка конспекта	2	Конспект	
2.	Договорная документация турфирмы-оператора	Подготовка к семинарскому занятию	4	Опрос на занятии, выполнение практических работ	К семин. занятию № 4-5
		Подготовка конспекта	2	Конспект	
3.	Обеспечение финансовых гарантий туроператора	Подготовка к семинарскому занятию	4	Дебаты, выполнение практических работ	К семин. занятию № 6-8
		Подготовка конспекта	2	Конспект	
4.	Визовая поддержка. Страхо-	Подготовка к семинарскому занятию	2	Опрос на занятии	К семин. занятию

	вые и таможенные формальности в туризме	Подготовка конспекта	2	Конспект	№ 9
5.	Рациональное оснащение офиса турфирмы средствами оргтехники	Подготовка конспекта	2	Конспект	К семин. занятию № 10
6.	Внедрение новых информационных технологий в работу туристской фирмы	Подготовка реферата	2	Реферат	К семин. занятию № 10
7.	Использование Интернет технологий в деятельности турфирмы	Подготовка к семинарскому занятию	2	Опрос на занятии	К семин. занятию № 10
		Подготовка реферата	4	Реферат	

Рекомендации по подготовке и выполнению отдельных видов самостоятельной работы:

Конспект.

Представляет собой тезисное, связное и последовательное изложение констатирующих и аргументирующих положений текста материала первоисточника (нормативного документа, статьи, раздела монографии и т.д.).

Может быть выполнен как:

План-конспект. При создании такого конспекта сначала пишется план текста, далее на отдельные пункты плана "наращиваются" комментарии. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст.

Тематический конспект. Такой конспект является кратким изложением данной темы, раскрываемой по нескольким источникам.

Текстуальный конспект. Этот конспект представляет собой монтаж цитат одного текста.

Свободный конспект. Данный вид конспекта включает в себя и цитаты, и собственные формулировки.

Оценивается в баллах от 0 до 1 в соответствии с требованиями:

- выполняется в рабочей тетради ПИСЬМЕННО;
- при оформлении указывается название конспекта, конспектируемый первоисточник и дата выполнения работы.

Реферат.

Представляет собой изложение заданной темы на основе изучения нескольких источников. Различают два вида рефератов: **продуктивные** и **репродуктивные**. Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника (источников).

Выполняется в печатном виде на листах формата А4, содержит следующие обязательные структурные элементы: титульный лист, оформленный в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению печатных работ, содержание, введение, основная часть, заключение, список реферируемых источников (не менее 5).

В тексте реферата обязательно должны присутствовать ссылки на используемые источники литературы или электронные источники, оформленные в соответствии с утвержденными требованиями.

Реферат оценивается в баллах от 0 до 5 в зависимости от степени раскрытия темы и соответствия требованиям к оформлению.

При подготовке к некоторым темам самостоятельная работа является более результативной, если в ней участвуют два и более студентов. Групповая работа усиливает мотивацию и интеллектуальную активность студентов, повышает эффективность познавательной деятельности студентов благодаря взаимному контролю. С этой целью в рамках темы «Финансовые гарантии в туризме» осуществляется объединение студентов в 2 группы для организации их самостоятельной работы по подготовке к дискуссии. После чего студенты отстаивают свою точку зрения.

Контроль результатов самостоятельной работы осуществляется во время защиты студентами практических работ.

На зачете студент должен продемонстрировать знания, полученные в ходе лекций, практических занятий и самостоятельной работы по курсу «Технология документационного оборота в туризме».

Примерная тематика рефератов, конспектов

1. Особенности формирования технологической документации тура.
2. Нормативные документы, регулирующие процесс документационного обращения на туристском предприятии.
3. Нормативно-правовое регулирование деятельности туристских предприятий в процессе заключения договоров.
4. Порядок заключения договора с гостиничными предприятиями.
5. Особенности заключения договора с предприятиями питания.
6. Особенности заключения договора с автотранспортными предприятиями.
7. Особенности заключения договора с авиакомпанией.
8. Особенности заключения договора с железной дорогой.
9. Особенности заключения договоров на оказание туристских услуг.
10. Страховые формальности в туризме.
11. Таможенные формальности в туризме.
12. Оснащение офиса турфирмы средствами оргтехники.
13. Рационализация создания и сопровождения баз данных о клиентах и услугах фирмы.
14. Внедрение новых информационных технологий в сферу туризма.
15. Глобальные системы резервирования.
16. Специализированные компьютерные программы, используемые на туристских предприятиях.
17. Основные направления использования Интернет технологий в работе турфирмы.
18. Особенности создания сайта турфирмы.
19. Особенности рекламы туристских услуг в Интернете.
20. Особенности маркетинговых исследований туристского рынка в Интернете.

Дебаты.

Представляют собой форму проведения занятия, в рамках которой осуществляется формализованный обмен информацией, отражающей различные точки зрения.

Для проведения дебатов по запланированной теме необходимо ознакомиться с изучаемой проблемой на основе информации представленной разными источниками:

- 1) журналы «Туризм: практика, проблемы, перспективы» и «Турбизнес»;
- 2) электронные ресурсы: www.ratanews.ru и др.;
- 3) раздаточный материал, предоставленный преподавателем.

Составители: доцент кафедры менеджмента, туризма и экономической теории, к.э.н. Т.С. Зяблицкая, декан ЭЮФ, доцент кафедры менеджмента, туризма и экономической теории, к.э.н. Ю.Г. Газукина

И.о. заведующего кафедрой
менеджмента, туризма и экономической теории



Ищук Л.В